קולחי הגולן בע"מ
הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים (להלן: ה"הזמנה")
מכרז מספר 03-2026

קולחי הגולן בע"מ (להלן - "**החברה/המזמין**"), מזמינה מועמדים מתאימים להציע, כנותני שירות קבלני, הצעות למתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים (רואה חשבון מבקר) עבורה כמפורט במסמכי הזמנה זו, הכל כמפורט בהזמנה זו להלן.

1. **<u>מסמכי ההזמנה</u>**

א. המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן יחד ולחוד "**מסמכי המכרז/ההזמנה**":

מסמך זה (א') - הזמנה להציע הצעות.
מסמך ב' - טופס הצעת המחיר + הצהרות.
מסמך ג' - הסכם למתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים כולל נספחים.

2. **<u>כישורים נדרשים:</u>**

רשאי להגיש הצעה להזמנה זו, מציע (להלן - "**המציע**"), העונה על כל אחת מדרישות הסף המפורטות להלן:

א. תאגיד הרשום כדין בישראל או עוסק מורשה.

ב. הגורם המקצועי המוצע מטעם המציע להעמיד את השירותים לחברה כמפורט במסמך ב' למסמכי מכרז זה (להלן – "**הגורם המקצועי**") הינו בעל תואר ראשון בראיית חשבון ובעל רישיון לעסוק בראיית חשבון בהתאם לחוק רואי חשבון, התשט"ו- 1955. **יש לצרף העתק תעודות השכלה ורישיון.**

ג. הגורם המקצועי הינו בעל ניסיון מוכח במתן שירותים חשבונאיים של לפחות 3 שנים רצופות, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות להזמנה זו, ל-3 גופים העומדים, כל אחד בנפרד בדרישות במצטברות להלן: (1) הגוף הינו תאגיד מים וביוב לפי חוק תאגידי מים וביוב ו/או חברה עירונית הפועלת בתחום המים והביוב (2) לגוף היקף תקציבי שנתי (היקף פעילות שנתית) של לכל הפחות 30 מיליון ₪ בכל אחת מהשנים 2024-2025 בנפרד; **המציע יצרף הצהרה בכתב, חתומה על-ידי הגורם המקצועי בדבר ניסיונו כמפורט לעיל תוך פירוט שמות הגופים, היקף פעילותם השנתית כנ"ל שם ומספר טלפון נייד של איש קשר (גזבר או מנכ"ל כל אחד מהגופים הללו).**

ד. המציע מעסיק באופן קבוע (יחסי עובד מעסיק) 5 רואי חשבון לפחות נכון למועד הגשת ההצעה; **המציע יצרף הצהרה בכתב, חתומה על-ידו בדבר העסקה כאמור, וכן בדבר מספר רואי החשבון המועסקים אצל המציע בפועל בהעסקה קבועה נכון למועד הגשת ההצעה.**

ה. למציע אישור תקף לשנה הנוכחית על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבנות), תשל"ו-1976. למציע אישור תקף לשנה הנוכחית על ניכוי מס במקור. **יש לצרף אישורים מתאימים.**

3. **<u>מסמכים שיצורפו להצעה</u>**

מציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

א. כל מסמכי ההזמנה לרבות נספחיהם כשהם ממולאים וחתומים.

ב. העתק צילום תעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.

ג. כל מציע יצרף את כל המסמכים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל לרבות תעודה בדבר השכלה רלוונטית ורישיון רו"ח של הגורם המקצועי וכן קורות חיים של הגורם המקצועי וכן כל מסמך הנדרש לצורת הוכחת עמידת המציע והגורם המקצועי בתנאי הסף לעיל.

ד. תצהיר של המציע, או במקרה בו המציע הינו תאגיד - תצהיר של מנכ"ל המציע, המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון וכי עיסוקיו האחרים של או מקצועו אינם עשויים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו עבור החברה.

ה. במידה והמציע הינו תאגיד:
(1) תעודת רישום.
(2) תקנון ההתאגדות.
(3) תדפיס רשם החברות תקף לשנה הנוכחי.
(4) אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.

4. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור מוחלט על הגשת הצעה אחת על ידי שתי ישויות משפטיות. כל המסמכים והאישורים יהיו על שם המציע בלבד.

5. **<u>הגדרת השירותים</u>**

במסגרת תפקידו כרואה חשבון חיצוני (מבקר) של החברה, יבצע המציע הזוכה באמצעות הגורם המקצועי (להלן גם: "**רואה החשבון**") את הפעולות המנויות להלן:

<u>השירות/השירותים הכלולים בתמורה השנתית הקבועה לאחר הנחה:</u>

א. ליווי חשבונאי ועריכת דו"חות כספיים שנתיים מבוקרים לפי כללים חשבונאיים מקובלים בישראל הכוללים את המאזן ליום 31 בדצמבר 2026, דו"ח רווח והפסד, דו"ח על שינויים בהון העצמי ודו"ח תזרים מזומנים של החברה לשנה שהסתיימה באותו מועד, וכן את הביאור על עיקרי המדיניות החשבונאית וביאורים אחרים לרבות על פי כללי רשות המים (כל אלה יחד מכונים להלן: "**הדו"חות הכספיים**").

ב. עריכת ביקורת של דוח ההתאמה לצרכי מס והגשתו למס ההכנסה ולרשות המים.
הכנתו ועריכתו של דוח ההתאמה צריכה להיות בהתאם לפקודת מס ההכנסה (נוסח חדש), תשכ"א-1961, חוק מס ההכנסה (תיאומים בשל אינפלציה), תשמ"ה-1985 והתקנות מכוח חוקים אלו וכן מכוחו של כל דין רלוונטי נוסף לרבות על פי דרישות רשות המים.
תוצאות ביקורת דוח ההתאמה ידווחו על ידי רואה החשבון באמצעות חוות דעת שלו על הדוח האמור (אשר תהיה ערוכה במתכונת המוסכמת בין לשכת רואי חשבון בישראל לבין רשויות המס).
חוות הדעת על דו"ח ההתאמה תתייחס לשאלה אם דוח ההתאמה נערך בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה וחוק מס הכנסה (תיאומים בשל אינפלציה), התשמ"ה-1985.

ג. הכנה והגשה של כל מידע, דו"ח וטפסים לפי דרישות רשות המים, מוסדות, בנקים, רשם החברות וכדי.

ד. עריכת ביקורת שנתית על ספרי הנהלת החשבונות של החברה.

ה. ליווי שוטף בנושאים החשבונאיים והתקציביים.

ו. ייצוג החברה בפני רשויות המס וכל רשות מוסמכת, ובכלל זה בנוגע להוצאות שומות סופיות, ככל שיידרש ולפי הצורך.

ז. הגשת כל דיווח ומיידע חשבונאי שיידרש מהחברה על ידי הרשות הממשלתית למים ולביוב. ליווי חשבונאי של החברה בהתקשרויות הנוגעות למעמד החברה כספק כפרי רב יישובי וביצוע הדיווחים השונים למס הכנסה וכדי.

ח. השתתפות והצגת נושאים בישיבות של הדירקטוריון, ועדת הביקורת, ועדת כספים/השקעות והאסיפה הכללית בעניין הדוחות הכספיים ובנושאים תקציביים. הכנת מסמכים להצגה בישיבות הללו בנושאים חשבונאיים ומתן הסברים כפי הנדרש.

ט. מתן חוות דעת חשבונאיות ואישורים חשבונאיים בהתאם לצרכי החברה.

(כל המפורט לעיל – "**השירות/השירותים**")

<u>שירות/שירותים נוספים אשר לחברה עומדת הזכות להזמינם מהמציע עבור תשלום שעתי קבוע מראש:</u>

י. ככל והחברה תידרש גם לדו"חות כספיים חצי שנתיים – הכנתם כאמור לעיל.

יא. הכנת תכניות עסקיות – לרבות לצורך קבלת הלוואות.

יב. ייצוג התאגיד בכל הקשור להתנהלות מול רשות המים ובכלל זה – בכל הקשור לעלויות ותעריפי התאגיד.

יג. כל נושא חשבונאי שאין מניעה חוקית שיטופל על ידי המציע עבור החברה כפי שיוסכם בין הצדדים מעת לעת.

כל המפורט לעיל (ס"ק י-יג') להלן – "**השירותים הנוספים**".

בגין השירותים הנוספים, ככל שיוזמנו על ידי המזמין בכתב (ומובהר כי רק הזמנה בכתב מצד המזמין תחייב את המזמין) ויועמדו לחברה על ידי המציע, ישולם שכר טרחה לפי שעה – עבור כל שעת רואה החשבון, לפי חשבון שיוגש ויאושר על ידי המזמין. התעריף השעתי, הסופי ומוחלט יעמוד על הסך של 400 ₪ בתוספת מע"מ. הסכום השעתי האמור ישולם עבור שעות עבודה בלבד ולא עבור שעות נסיעה וכד'.

6. השירותים (ולרבות השירותים הנוספים – ככל יוזמנו כאמור) מטעם המציע יוענקו לחברה על ידי הגורם המקצועי וכל שינוי בזהות הגורם המקצועי מטעם המציע יחייב אישור והסכמה מראש ובכתב מאת המזמין. להסרת ספק המזמין יהיה רשאי שלא ליתן הסכמתו להחלפת גורם מקצועי ברואה חשבון שאינו עומד בתנאי הסף של הזמנה זו. בנוסף, למזמין הזכות לדרוש, מכל סיבה שהיא, את החלפת הגורם המקצועי ובמקרה כאמור יעמיד המציע לרשות המזמין גורם מקצועי חלופי העומד בדרישות הסף של מכרז זה לאישורו המוקדם של המזמין. ככל שהגורם המקצועי החלופי לא עמד בתנאי הסף יהווה הדבר הפרה יסודית ותהיה לחברה הזכות לבטל את ההתקשרות לאחר התראה מראש ובכתב בת 15 ימים במהלכה לא תוקנה ההפרה.

7. יובהר כי השירות איננו מוגבל לשעות הפעילות הרגילות של החברה, ויכלול, בין היתר גם השתתפות בישיבות שיתקיימו בשעות אחה"צ והערב ושעות עבודה בלתי שגרתיות.

8. המציע יציע שיעור הנחה (ומובהר כי אין להציע שיעור הנחה העולה על 10% ואין להציע תוספת מחיר) ביחס לסכום השנתי הנקוב במסמכי ההזמנה עבור מכלול השירותים (להלן: "**התמורה**").

9. המציע יגיש את הצעתו עבור השירותים על גבי טופס הצעת המציע וכפי המפורט בטופס הצעת המציע (**מסמך ג'** למסמכי ההזמנה).

10. מובהר כי שכר הטרחה אשר ישולם למציע הזוכה על בסיס הצעתו יחשב ככיסוי מלא וסופי של המגיע לרואה החשבון עבור הענקת השירות על פי הזמנה זו, לרבות כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירות, לא כולל מע"מ.

11. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

א. תקופת ההתקשרות עם רואה החשבון תהיה 12 חודשים (במילים: שנים עשר חודשים), עם אפשרות להארכה, על פי קביעת החברה, ל- 4 תקופות הארכה נוספות בנות 12 חודשים (במילים: שנים עשר חודשים) כל אחת, באותם תנאי התקשרות.

ב. תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, כפופה לאישור האסיפה הכללית של החברה מדי שנה וזאת לפי כל דין לרבות חוק החברות, תשנ"ט- 1999; לא אישרה האסיפה הכללית את רואה החשבון - תבוא ההתקשרות לכלל סיום.

ג. לחברה זכות להביא לידי סיום את ההעסקה של רואה החשבון שנקבע כזוכה, בהודעה מראש של 60 (ששים) ימים, בלא צורך בהנמקה.

12. המציע רשאי לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מההזמנה ו/או ההסכם.

13. ההתקשרות תהיה על בסיס מתן שירות קבלני, ולא יהיו יחסי עובד ומעביד בין הזוכה ו/או בין מי מעובדיו שיעסוק במתן השירות בפועל לבין החברה.

14. <u>הגשת ההצעות</u>

א. המציע ימלא את טופס ההצעה המצורף למסמכי ההזמנה, יחתום על כל עמוד של מסמכי ההזמנה ויצרף לטופס ההצעה את המסמכים הנדרשים עפ"י מסמכי הזמנה זו. המסמכים יוכנו למעטפה עליה ירשם "מכרז מס' 2026-03" בלבד.

ב. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים שתימצא במשרדי החברה בתאריך 19/11/2026, יום ה' כ"ט בחשוון התשפ"ז, עד השעה **15:00**. הגשה הינה רק ביום הנ"ל ולא יאוחר מהשעה הנקובה לעיל. התיבה תפתח בשעה **15.30**. המציעים מוזמנים להיות נוכחים בפתיחת התיבה.

ג. כל הצעה אשר לא תימסר עד למועד הנקוב לעיל כלל לא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים של החברה (להלן - "**ועדת המכרזים**").

15. <u>בחירת המציע הזוכה</u>

א. לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

	הרכיב	**המשקל לשקלול**	**הניקוד**
1.	הניקוד בגין רכיב המחיר המוצע המבוקש עבור מתן השירותים כמפורט בסעיף ב' להלן.	20%	20 נקודות
2.	ניקוד לאחר תשאול ממליצים כמפורט בסעיף ג' להלן.	50%	50 נקודות
3.	ניקוד המשקלל את התרשמות ועדת המכרזים מהגורם המקצועי במסגרת ראיון אישי כמפורט בסעיף ד' להלן.	30%	30 נקודות

ב. <u>הניקוד בגין רכיב התמורה (20 נקודות) ייקבע כדלקמן:</u>

(1) המציעים יציעו שיעור הנחה, שלא יעלה על 10% ביחס לתמורה שנתית, סופית ומוחלטת, בסך של 48,000 ש"ח בתוספת מע"מ. מובהר כי ניתן להציע הנחה בלבד. הצעת תוספת מחיר או הצעת שיעור הנחה העולה על 10% יביא לפסילת ההצעה. את הצעת המחיר יש לנקוב בטופס הצהרה והצעת המציע.

(2) מציע שמחיר הצעתו, הינו המחיר הנמוך ביותר (הצעה Z) יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (20 נקודות).

(3) המציע שמחיר הצעתו הוא הבא אחריו (הצעה Y), יקבל חלק יחסי מהניקוד בגין רכיב זה אשר יחושב לפי מכפלה ב- 20 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע, וכן הלאה, לפי הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = \frac{Z}{Y} \times 20$$

ג. <u>הניקוד בגין תשאול ממליצים (50 נקודות) ייקבע כדלקמן:</u>

(1) המציע יגיש רשימה של ארבעה ממליצים שהם גופים ציבוריים כדלהלן: רשות מקומית, תאגיד מים וביוב, חברה עירונית, המקבלים או קיבלו שירותים מהגורם המקצועי במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה למשך תקופה של הנה לפחות.

(2) הרשימה תכלול: זהות הגוף שקיבל שירות מהגורם המקצועי, תקופת מתן השירות (כולל ציון השנים) ושם הגורם מולו ניתנו השירותים בגוף מקבל השירות (גזבר, מנכ"ל וכד') תפקידו ומספר הטלפון הנייד שלו.

(3) צוות המקצועי הכולל את נציגת הדירקטוריון וחברת ועדת כספים הגב' עמית בוחבוט רו"ח, מנכ"ל המזמין, ומנהלת ההון האנושי והמנהלה אצל המזמין (להלן – "**הצוות המקצועי**"), יפנו עצמאית לשני ממליצים שצוינו בהתאם לקריטריוני בדיקה אחידים שיקבע המזמין ואשר יכללו חמש שאלות. בגין כל שאלה ניתן יהיה לקבל עד חמש נקודות. סה"כ עד 25 נקודות לממליץ. עד מקסימום 50 נקודות סה"כ. מובהר כי החברה אינה מתחייבת להשיג שני ממליצים מתוך הרשימה ככל שלא יהיו זמינים טלפונית או למענה מכל סיבה שהיא לאחר 2 ניסיונות. לחברה הזכות לפנות לממליצים שאינם מופיעים ברשימה של המציע, לרבות חלף ממליצים שהופיעו הרשימה האמורה, ולהחשיבם במסגרת הניקוד לעיל.

ד. <u>הניקוד בגין התרשמות במהלך ראיון ייקבע כדלקמן:</u>

(1) הניקוד יינתן בגין התרשמותו האישית של הצוות המקצועי מהגורם המקצועי המוצע על ידי המציע במסגרת ראיון אישי עם הגורם המצועי.

ה. <u>כללי</u>:

עמדת הצוות המקצועי והניקוד לעיל יועברו לוועדת המכרזים לאחר שקלול הניקוד הכולל בהתאם לטבלה בסעיף א' לעיל וועדת המכרזים תתכנס לצורך גיבוש המלצתה.

16.

א. המלצת ועדת המכרזים תועבר לאישור דירקטוריון החברה.

ב. מובהר כי הודעת הזכייה לא תיכנס לתוקף אלא לאחר אישורו של רואה החשבון שהוא הגורם המקצועי על-ידי האסיפה הכללית של החברה, וזאת לפי כל דין לרבות חוק החברות, תשנ"ט- 1999. לא יאושר רואה החשבון על-ידי האסיפה הכללית מכל סיבה שהיא, לא תיכנס ההתקשרות עמו לתוקף, והוא יהיה מנוע מהעלאת כל טענה או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

17. <u>שאלות הבהרה</u>

א. שאלות הבהרה ניתן להפנות **בכתב בלבד** באמצעות דוא"ל kg@megolan.org.il על המציע חלה האחריות לוודא קבלת שאלות ההבהרה על ידי הנמען בטלפון 04-6851014.

ב. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו **יום שני ה 9/11/2026 כ"ט בחשוון התשפ"ז בשעה <u>10:00</u>. כל שאלה שתגיע לאחר מועד זה לא תיענה.**

ג. תשובות לשאלות הבהרה שיוגשו במועד יפורסמו באתר המזמין בלבד. באחריות המציעים להתעדכן באתר המזמין ביחס לכל שינוי שיערך במסמכי המכרז/ביחס למכרז זה. **תשובות בעל פה לא יחייבו את החברה.**

18. <u>הוראות כלליות</u>

א. החברה רשאית, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון העדכני להגשת הצעות להזמנה, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההזמנה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, להאריך ו/או לדחות כל מועד, לבטל את ההזמנה ו/או לשנותה.

ב. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי ההזמנה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי ההזמנה, ייחתמו על ידי המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

ג. לא יתקבל כל שינוי או תיקון שיעשה על-ידי המציע בגוף המסמכים.

ד. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי ההזמנה (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה החברה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מן המציע לתקן את הצעתו תוך השמטת השינוי/התיקון/ההסתייגות. בכל מקרה (גם אם החברה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי ההזמנה, אשר הוכן על-ידי החברה וכפי שנמסר למציעים ללא שינוי/תיקון או הסתייגות.

ה. גילה המציע סתירות או שגיאות או אי התאמות במסמכים או שסבר שדבר מה במסמכים אינו מובן, יפנה בכתב לחברה במסגרת פרק הזמן שהוקצב לשאלות הבהרה.

ו. החברה תהיה רשאית לבקש הבהרות ו/או פרטים נוספים לגבי ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ז. החברה תהיה רשאית להזמין לראיון נציגים של מציעים אלה או אחרים, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ח. החברה תהיה רשאית שלא לבחור בכל מציע, וזאת למקום מסוים או לשירות מסוים או בכלל.

ט. הזכייה בהזמנה תכנס לתוקפה רק לאחר חתימת החברה על ההסכם שבין הצדדים וכפוף לאישור האסיפה הכללית של החברה כמפורט בהזמנה זו לעיל.

י. החברה תהיה רשאית לבטל הליך זה, מכל נימוק סביר שהוא.

יא. מובהר בזה, כי מציע שהוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי החברה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת הליכי ההזמנה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם.

יב. כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת הליכים כגון אלה בחשבון והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי החברה עקב כך.

יג. בוטלה ההזמנה או שונה היקפה או נדחה ביצועה ו/או חלק ממנה, מכל סיבה שהיא, לא תהיה למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או טענה, והוא לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג.

יד. מציע שהצעתו תזכה מאשר בזאת לחברה להתיר את העברת הצעתו על כלל מסמכיה לידי כל צד שלישי שיבקש זאת.

טו. כל האמור בכתב זה בלשון זכר משמעו, לכל דבר וענין גם בלשון נקבה.

רוני זיגלר, מנכ"ל
קולחי הגולן בע"מ

מסמך ב'

קולחי הגולן בע"מ
הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים
(להלן: ה"הזמנה")

טופס הצהרה והצעת המציע

לכבוד: קולחי הגולן בע"מ

הנדון: הזמנה להציע הצעות
למתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים לקולחי הגולן בע"מ

1. הנני מתכבד להגיש הצעת מחיר עבור מתן שירותי ראיית חשבון חיצוניים (רואה חשבון מבקר), כמפורט במסמך ההזמנה להציע הצעות (להלן- "**השירותים**").

2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי ההזמנה, כל הגורמים האחרים הרלוונטיים לביצוע התחייבויותיי על פי ההסכם, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.

3. **הנני מצהיר בזאת כי:**

א. ידוע לי כי מתן השירותים לקולחי הגולן בע"מ (להלן- "**החברה**") יינתנו על בסיס שירות קבלני ולא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד ביני לבין החברה.

ב. הנני עומד בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת הצעות המפורטים בסעיף 2 להזמנה להציע הצעות (מסמך א').

ג. **מצ"ב** כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתי בתנאי הסף ולצורך קבלת הניקוד.

ד. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות ההזמנה, ומצרף להצעתי את כל המסמכים והאישורים הנדרשים המפורטים בהזמנה להציע הצעות (מסמך א'), ובכלל זה את ההצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית לעובד החברה ו/או לעובד מועצה אזורית גולן על-פי הנוסח למכרז זה.

ה. המחיר לאחר הנחה, כפי המוצע על ידי, כולל את כל מלוא התמורה לה אני זכאי בגין השירותים, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, ביטול זמן, וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא הזמנה זו.

4. אם הצעתי תתקבל, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותיי על פי ההזמנה בהתאם לכל תנאי ההזמנה לשביעות רצון החברה ועל פי הוראות ההסכם ונספחיו (מסמך ג') ובכפוף לכל דין.

5. אם הצעתי תתקבל, אני מתחייב לבצע תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכיית הצעתי, את הפעולות הנדרשות על ידי, לרבות, לחתום על ההסכם למתן השירותים (מסמך ג') ולהחזירו לחברה כשהוא חתום כדין וכן להמציא לכם אישור קיום ביטוחים והצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים, כמפורט בהסכם.

6. הגורם המקצועי

הגורם המקצועי המוצע על ידי הינו רו"ח _____ ת.ז. _____.

7. **<u>הצעת מחיר</u>**

אני מציע הנחה בשיעור של __% במילים: _____אחוזים וזאת ביחס לתמורה שנתית בסך של 48,000 ש"ח בתוספת מע"מ. <u>ידוע לי כי ניתן להציע הנחה בלבד וכי הצעת תוספת מחיר או הצעת שיעור הנחה העולה על 10% יביא לפסילת ההצעה</u>. ככל שיש אי התאמה בין השיעור הנקוב במספר לשיעור הנקוב במילים – יחייב אותי שיעור ההנחה הגבוה יותר.

מובהר כי המחיר המוצע על ידי הינו סופי ומוחלט וכולל את מלוא התמורה לה אני זכאי עבור כלל השירותים שעלי לספק לפי מסמכי ההזמנה, לרבות הוצאות בגין נסיעות, ביטוחים, ביטול זמן וכל הוצאה אחרת אשר עשויה להיות לי בקשר עם הצעתי נשוא הזמנה זו.

שם המציע: _____ **מס' ת.ז./ח.פ.:** _____
כתובת המציע : _____
מס' טלפון: _____ **טלפון נייד:** _____ **פקס:** _____

תאריך: _____ _____
חותמת וחתימת המציע

<u>הצהרה על העדר קרבה לעובד קולחי הגולן ו/או מועצה אזורית גולן ו/או לחבר מועצה/הנהלת החברה[1]</u>

לכבוד
קולחי הגולן בע"מ (להלן- "החברה")

ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "**המציע**") במסגרת הצעתי בהזמנה להציע הצעות למתן שירותי ראיית חשבון (להלן: ה"**הזמנה**") שפורסמה ע"י החברה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי להזמנה זו.

2. הנני מצהיר בזאת כי החברה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

א. סעיף 89 ב(א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות), תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

ג. סעיף 59 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

א. בין הנהלת החברה ו/או חברי מליאת מועצה אזורית גולן ("**המועצה**") אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

ב. אין חבר הנהלה בחברה ו/או חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

ג. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בחברה ו/או במועצה.

4. יש לי איזה מבין סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

_____

5. יש לי קרבה לנציגי הנהלת החברה ו/או לחברי מליאת המועצה ו/או לעובד החברה ו/או המועצה מסוג שאינו נמנה על סוגי הקרבה המפורטים בסעיף 3 לעיל: פרט את הקרבה

_____

6. ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

---

[1] הצהרה זו תינתן על-ידי המציע ובנפרד על-ידי הגורם המקצועי המיועד לתת שירות לחברה באופן אישי. כאשר ניתנת על ידי הגורם המקצועי – בכל מקום שרשום המציע ייחשב כנרשם הגורם המקצועי

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

תאריך:_____ חתימת מורשי חתימה של המציע:_____

<u>אישור עו"ד</u>

אני מאשר כי מורשי החתימה של המציע חתמו בפניי

אישור עו"ד : _____

מסמך ג'

196313

הסכם למתן שירות קבלני

שרותי ראיית חשבון לקולחי הגולן בע"מ

שנערך ונחתם ביום _____ ב_____

בין **קולחי הגולן בע"מ**
כתובת- א.ת. קצרין

(להלן-"**החברה**")
מצד אחד

לבין _____ **ח.פ/ת.ז מס'**_____
כתובת-_____

(להלן-"**נותן השירות**")
מצד שני

הואיל והחברה מעוניינת בקבלת "**השירותים**" ו – "**השירותים הנוספים**" כהגדרת המונחים האלה במסמכי ההזמנה שפרסמה החברה ("**ההזמנה**");

והואיל ונותן השירות הציג עצמו כבעל הידע הכישורים והאמצעים הדרושים כדי להעניק לחברה, כנותן שירות קבלני שירותי ראיית חשבון חיצוניים כפי שיפורט להלן בהסכם זה וזכה במסגרת הליך ההזמנה להציע הצעות;

והואיל וברצון הצדדים להעלות על הכתב את ההסכמים והתנאים כפי שגובשו ביניהם;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כלהלן:

1. **כללי**:

א. המבוא להסכם זה, נספחיו וכל תנאי ומסמכי ההזמנה, ללא יוצא מן הכלל, מהווים חלק בלתי נפרד מן ההסכם.

ב. כותרות הסעיפים נועדו למען נוחות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.

ג. נספחי ההסכם הם אלה:
(1) נספח א' – הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים.
(2) נספח ב' - נוסח שאלון לאיתור ניגוד עניינים.

2. הצהרות נותן השירות

א. נותן השירות מפעיל עסק למתן שירותי ראיית חשבון, שירותים חשבונאיים ותקציביים וברשותו הידע, הניסיון, ההכשרה המקצועית המתאימה והמומחיות בנושאים אלו, לרבות ידע בעריכת דוחות כספיים שנתיים, בעריכת ספרי הנהלת חשבונות, בהכנת דוח התאמה לצרכי מס ובמתן ייעוץ שוטף בנושאים החשבונאיים והתקציביים הנדרשים בחברה.

ב. כי ברשותו כח האדם, הציוד, המכשירים, האמצעים והיכולת הטכנית והכלכלית הדרושים על מנת לקיים את התחייבויותיו על-פי הסכם זה במלואן ובמועדן, בהתאם לדרישות כל דין וברמה מקצועית גבוהה.

ג. כי אין מניעה חוקית, חוזית ו/או כל מניעה אחרת ו/או כל זכויות צד ג' שהן אשר עלולים למנוע או להפריע לקיום התחייבויותיו עפ"י הוראות הסכם זה.

ד. כי ביקר בחברה ובדק אותה ואת מצבה ומאפייניה, בחן את אופי הפעילות של החברה, צרכיה וכל שאר הנתונים, לרבות אך לא רק, תנאי העבודה והתנאים הפיזיים העלולים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, על הצד הטוב ביותר.

ה. כי קיבל מהחברה לשביעות רצונו המלאה כל הסבר, הבהרה, מידע, שביקש והנובע ו/או הקשור בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין ולא תהייה לו כל טענה כלפי החברה בקשר עם אלה.

ו. כי הינו בעל האישורים הנדרשים למתן השירותים על פי הסכם זה, בהתאם להוראות כל דין.

ז. כי ידוע ליועץ שהחברה רשאית להתקשר עם נותני שירות אחרים בתחום ראיית חשבון, שירותים חשבונאיים ותקציביים וכיו"ב, בהתאם לצורך ולשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

3. <u>התחייבויות נותן השירות</u>

א. נותן השירות מתחייב ליתן לחברה שירותי ראיית חשבון ברמה הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של החברה._השירותים יינתנו לחברה באמצעות הגורם המקצועי שאושר במסגרת הליכי המכרז וזאת מבלי לגרוע מהוראות סעיף 4ד' להלן.

ב. נותן השירות מתחייב להישמע להנחיות מנכ"ל החברה ו/או סמנכ"ל הכספים של החברה ו/או כל מי מטעמם ולקבל את אישורם לבצע כל פעולה ו/או עבודה עבור החברה, למעט פעולות שעליהן קיבל אישור מראש לבצע עבור החברה.

ג. יובהר לעניין זה כי כל פעולה שתבוצע על ידי נותן השירות ללא אישור מפורש ממנכ"ל החברה ו/או מי מטעמו, לא תחייב את החברה.

ד. נותן השירות מתחייב בפני החברה ליתן את "השירותים" כהגדרתם במסמך ההזמנה בהתאם להוראות ולתנאי מסמך ההזמנה והסכם זה. נותן השירות מתחייב להעמיד לחברה את השירותים הנוספים בהתאם להוראות ולתנאי מסמכי ההזמנה והסכם זה.

ה. לוחות זמנים למתן השירותים יהיו באופן הנדרש על מנת שהחברה תעמוד בכל דרישות רשויות המס, רשות המים וכל מוסד רלוונטי לחברה. נותן השירותים מתחייב להכין כל מסמך שאישורו נדרש על ידי החברה, מנכ"ל החברה, דירקטוריון החברה או האסיפה הכללית של החברה מבעוד מועד ובלוח זמנים מספק על מנת שהחברה תעמוד בלוחות הזמנים הנדרשים ממנה על פי כל דין ודרישת רשות מוסמכת. ככל ואין לוח זמנים מוסדי/על פי הדין לביצוע שירות כלשהו מבין השירותים ייקבע לוח הזמנים על ידי מנכ"ל החברה.

4. <u>איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה והוראות בדבר החלפת הגורם המקצועי</u>

א. נותן השירות מתחייב לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת החברה, מראש ובכתב.

ב. היה ונותן השירות הנו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם העברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות המנוגדת לסעיף 4(א) לעיל.

ג. נותן השירות מתחייב שלא להעסיק קבלני משנה לשם מתן השירותים על ידו אלא לאחר קבלת הסכמת החברה מראש ובכתב. החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהא חייבת במתן נימוקים להחלטתה, שלא לאשר העסקתו של קבלנ/י משנה מסוים/ים. בכל מקרה תהא האחריות לקיום הוראות מסמכי ההסכם ולטיב השירותים על נותן השירות.

ד. כל שינוי בזהות הגורם המקצועי מטעם נתן השירות יחייב אישור והסכמה מראש ובכתב מאת החברה. להסרת החברה תהיה רשאית שלא ליתן הסכמתה להחלפת גורם מקצועי ברואה חשבון שאינו עומד בתנאי הסף של הזמנה זו. בנוסף, לחברה הזכות לדרוש, מכל סיבה שהיא, את החלפת הגורם המקצועי ובמקרה כאמור יעמיד נותן השירות לרשות החברה גורם מקצועי חלופי העומד בדרישות הסף של מכרז זה לאישורה המוקדם של

החברה. ככל שהגורם המקצועי החלופי לא עמד בתנאי הסף יהווה הדבר הפרה יסודית ותהיה לחברה הזכות לבטל את ההתקשרות לאחר התראה מראש ובכתב בת 15 ימים במהלכה לא תוקנה ההפרה.

5. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

א. תקופת ההתקשרות מכוחו של הסכם זה הינו למשך 24 חודשים (במילים: שנים עשר חודשים) מ- 1.1.2027 עד לתאריך 31.12.2028 (להלן - "**תקופת ההתקשרות**").

ב. מוסכם כי לחברה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ל 4 תקופות התקשרות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, באותם תנאי התקשרות (להלן - "**תקופות האופציה**").

הארכת ההסכם בכל פעם תתבצע על-פי הודעה בכתב שתשלח לנותן השירות בה ייכתב כי החברה החליטה להאריך את ההסכם עמו בהתאם לסעיף זה, הודעה זו תשלח לנותן השירות עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת האופציה לפי העניין. בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה.

ג. מובהר ומוסכם כי התקשרות זו תיכנס לתוקפה רק לאחר אישור האסיפה הכללית של החברה וזאת לפי כל דין לרבות חוק החברות, תשנ"ט- 1999. לא ניתן אישור כאמור מכל סיבה שהיא, לא תיכנס התקשרות זו לתוקף, ונותן השירות יהיה מנוע מלטעון כל טענה או להעלות כל דרישה בקשר לאמור; תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות ההארכה, כפופות לאישור האסיפה הכללית של החברה מדי שנה לפי הוראות הדין; לא אישרה האסיפה הכללית את רואה החשבון - תבוא ההתקשרות לכלל סיום.

ד. מסרה החברה הודעה כאמור, ימציא נותן השירות לחברה תוך 15 יום מיום הודעת החברה, את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם אשר יחולו לתקופת ההארכה בהתאמה.

ה. החברה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירות, על פי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שיהא עליה לנמק את הפסקת ההתקשרות, וזאת לאחר מתן הודעה בכתב לנותן השירות של 60 (שישים) ימים מראש.

ו. הפסיקה החברה את ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו לנותן השירות, ולנותן השירות לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד החברה בשל כך. זאת מבלי לגרוע מזכות החברה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי הוראות ההסכם ועל פי כל דין.

ז. למען הסר ספק, הפסקת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תגרע מזכותו של נותן השירות לקבל תמורה בגין שירותים אשר ניתנו על ידו לפני הביטול אשר תחושב לפי יחסיות התמורה ששולמה אל מול יחסיות השירותים. למען הסר ספק, הפסקת ההתקשרות כאמור בהסכם זה, לא תגרע מזכותה של החברה לקבל את השירותים אשר על נותן השירות היה להעמיד לה עד מועד הפסקת ההתקשרות.

ח. בכל מקרה של סיום התקשרות על פי הסכם זה, ישיב נותן השירות לחברה ויבטל כל כתב הסמכה ו/או מינוי ו/או כל מסמך אחר שנתנה החברה לנותן השירות.

ביטול/השבת כתב ההסכמה ו/או מינוי ו/או מסמך אחר שנתנה החברה לנותן השירות כאמור הינו תנאי לזכותו של נותן השירות לכל תשלום שהוא מהחברה אשר טרם שולם לו עד מועד סיום ההתקשרות.

בעת סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על נותן השירותים להעמיד לחברה כל מסמך ומיעד המצוי ברשותו בקשר לחברה מייד עם דרישתה הראשונה וכן להעביר את תפקידו בצורה מסודרת לכל מי שימונה במקומו.

ט. חרף האמור החברה תהא רשאית לבטל את ההסכם או איזה חלק ממנו לאלתר, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את השירותים נשוא ההתקשרות וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) תוגש לבית המשפט בקשה למתן צו פירוק נותן השירות.

(2) יינתן בגין חובות נותן השירות ו/או לגבי נכסי נותן השירות או כל חלק מהם צו למינוי כונס נכסים קבוע או זמני ו/או עיקול ו/או עיקול זמני, והצו או העיקול לא הוסרו תוך 30 ימים.
(3) החלו הליכי פירוק מרצון של נותן השירות.
(4) תחול הידרדרות רצינית במצבו הכספי של נותן השירות שיש בה, לדעת החברה, כדי למנוע ממנה מלמלא את תפקידה.
(5) השליטה בנותן השירות תועבר לאחר או אחרים שאינם בעלי השליטה במועד חתימת הסכם זה ("שליטה" - כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968).
(6) נותן השירות הפר תנאי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 15 (חמישה עשר) יום מיום דרישתה של החברה לתיקון ההפרה.
(7) נותן השירות הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר בלי שניתנה לכך הסכמת החברה מראש ובכתב.
(8) הגורם המקצועי המאושר יפסיק את הטיפול האישי שלו במתן השירותים ו/או יחדל מלעמוד בראש נותן השירות באופן פעיל.
(9) במקרה בו החברה תידרש ע"י משרד הפנים ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם נותן השירות ו/או תיווצר מניעות חוקית לביצועו של הסכם זה.
(10) נמצא כי עולה חשש ממשי כי נותן השירות ו/או מי מטעמו פעל כנגד החברה ו/או מעל בתפקידו ו/או פעל בניגוד עניינים.

י. אם מכל סיבה תאלץ החברה, לבצע פעילות אשר בהתאם להוראות הסכם זה חלה על נותן השירות, וזאת מחמת שנותן השירות לא ביצע פעילות זו, ו/או מחמת שנותן השירות לא ביצע את הפעילות במיומנות הראויה, או במועד המתחייב, כי אז יחויב נותן השירות לשלם לחברה את התשלום ששולם על ידה לביצוע פעילות זו, או את השכר הראוי בגין ביצועה, והחברה תהיה זכאית לקזז סכום זה מן הכספים המגיעים לנותן השירות.

יא. בכל מקרה בו נותן השירות הפסיק להעניק שירותיו לחברה כאמור, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה להמשיך בביצוע השירותים בעצמה או למסור את המשך ביצועם לכל גורם אחר. להסרת ספק, לנותן השירותים אין זכויות כלשהן בחומרים ובמידע אודות החברה, הבעלות המלאה בהם ובתוצרים שהוכנו על ידי נותן השירותים בקשר עם החברה הינה של החברה בלבד, ואין מניעה כי יעשה שימוש בתוצרי השירותים הללו על ידי החברה או מי מטעמה לפי שיקול דעתם. בנוסף, ככל שהפסקת השירותים נבעה מהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים כאמור, יחולו על נותן השירות והחברה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מכספים המגיעים ממנה לנותן השירות בגין הסכם זה או בגין כל עבודה אחרת.

6. <u>תמורה:</u>

א. בתמורה לביצוע כל השירותים במהלך תקופת ההסכם החברה תשלם לנותן השירות תמורה שנתית בסך של _____ ש"ח (_____ אלף שקלים חדשים) בתוספת מע"מ כנגד חשבונית מס (בהסכם זה – "**התמורה**").

ב. בנוסף, בגין השירותים הנוספים, ככל שיוזמנו על ידי החברה בכתב (ומובהר כי רק הזמנה בכתב מצד החברה תחייב את החברה) ויועמדו לחברה על ידי נותן השירותים, בגין השירותים הנוספים, ככל שיוזמנו על ידי החברה בכתב (ומובהר כי רק הזמנה בכתב מצד החברה תחייב את החברה) ויועמדו לחברה על ידי נותן השירותים, ישולם שכר טרחה לפי שעה – עבור כל שעת רואה החשבון, לפי חשבון שיוגש ויאושר על ידי החברה. התעריף השעתי, הסופי ומוחלט יעמוד על הסך של 400 ₪ בתוספת מע"מ. הסכום השעתי האמור ישולם עבור שעות עבודה בלבד ולא עבור שעות נסיעה וכדי.

ג. מובהר כי התמורה כאמור לעיל מהווה את התשלום המלא והסופי עבור כל השירותים המוענקים על-ידי נותן השירות לחברה על-פי הסכם זה, כאשר היא כוללת בחובה את כל ההוצאות שיגרמו לנותן השירות בגין שירותיו ובכללם הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות, מסים, הוצאות אחרות, שכר עבודה וכיו"ב, וכי על החברה לא תחול כל חובה לשלם לנותן השירות תמורה נוספת או אחרת אלא אם נקבעה מפורשות בהסכם זה.

ד. תשלום התמורה עבור השירותים: בכל יום 1 לחודש קלנדארי החל מיום 1.1.2027 יגיש נותן השירות למנכ"ל או לנציג הכספים של החברה חשבון בגין 1/12 מסכום התמורה. כל תשלום חודשי כאמור הינו על חשבון התמורה. בגין השירותים הנוספים יגיש נותן

השירותים חשבון חודשי בגין השירותים הנוספים, ככל שניתנו, בחודש הקלנדרי הקודם וכל האמור בהתאם ובכפוף להוראות סעיף ב' לעיל. לאחר בדיקת החשבון ואישורו ע"י מנכ"ל/נציג הכספים של החברה ישולם החשבון בשינויים או ללא שינויים לפי קביעת מנכ"ל/נציג הכספים של החברה. בדיקת החשבון ואישור בשינויים או בלא שינויים יעשה בתוך 30 ימים מיום קבלת החשבון. תנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום אישור החשבון.

ה. חשבונית מס תונפק לחברה לאחר בצוע התשלום בפועל.

7. <u>היעדר יחסי עובד מעביד:</u>

א. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות בין הצדדים הינה על **בסיס קבלני,** וכי היא לא תחשב בשום פנים ואופן כמערכת של יחסי עובד מעביד, או כיוצרת יחסים כאלו.

ב. כמו כן, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי כל המועסקים ע"י נותן השירות (להלן - "**המועסקים**") בכל תפקיד שהוא ייחשבו לכל דבר וענין כעובדיו ו/או שליחיו של נותן השירות וכי בין המועסקים הללו לבין החברה לא ישררו בשום פנים ואופן כל יחסי עובד ומעביד.

ג. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות החברה ו/או מי מטעמה לתת לנותן השירות הוראות ולפקח על ביצוע מתן השירותים על-ידו או על-ידי מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה לנותן השירות ולכל המועסקים על-ידו כל זכויות של עובדי החברה.

ד. נותן השירות מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין ו/או הסכם, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה תנאים סוציאליים וכיוצא באלה, לפי כל דין ו/או הסכם. כן מתחייב נותן השירות לקיים את כל ההוראות האמורות המתייחסות למועסקים על ידו, במישרין או בעקיפין.

ה. חויבה החברה או מי מטעמה לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי מהמועסקים על-ידי נותן השירות ו/או מטעמו בביצוע הסכם זה ישפה נותן השירות את החברה עם דרישתה הראשונה בגין כל סכום שחויבה החברה לשלם כאמור ונותן השירות יהיה מנוע מהעלאת כל טענה בקשר עם דרישה זו.

ו. אם מכל סיבה שהיא ייקבע על-ידי גורם מוסמך כי מערכת היחסים שבין החברה לנותן השירות או מי מטעמו הינם יחסי עובד-מעביד וכי נותן השירות או מי מעובדיו ו/או מטעמו אמורים להיחשב לכל דבר וענייו כעובדי החברה, כי אז מסכים נותן השירות מראש, שהתמורה המשולמת לו על-ידי החברה תחשב לכל צורך שהוא כתשלום גלובלי המהווה כיסוי של כל תשלום, או הטבה, או זכות שהיו מגיעים לו ו/או לעובדיו כעובדים שכירים, ובכלל זה ומבלי לפגוע בכלליות האמור דמי חופשה, הבראה, מחלה, גמל פיצויי פיטורין וכל תשלום אחר.

ז. נותן השירות מתחייב לפצות ולשפות את החברה על כל נזק, הפסד, והוצאה שייגרמו בגין כל תביעה שתוגש נגד החברה ע"י מי מעובדיו של נותן השירות ו/או כל גוף אחר בקשר להעסקת עובדיו על-ידי נותן השירות.

ח. נותן השירות מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא יישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במסמכי ההזמנה ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם.

ט. נותן השירות מצהיר, כי ישלם את שכר העובדים במועד הקבוע בחוק ויעניק להם כל זכות ו/או הטבה המגיעה להם עפ"י דין.

8. <u>קיזוז</u>

החברה רשאית לקזז כל חוב של נותן השירות מכל סכום שייפסק כי היא חייבת לו. אין בהוראת הקיזוז כדי לפטור את נותן השירות מהתחייבותו להשבת החוב ככל שסכום הקיזוז לא יספק או אם לא יבוצע מסיבה כלשהי.

9. <u>אחריות:</u>

נותן השירות אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, בין לנזק ממון או לכל נזק אחר, בין במהלך ביצוע השירותים ובין לאחר מכן, שייגרם לחברה ו/או למועצה אזורית גולן ו/או לכל צד שלישי ו/או לכל עובד, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד נותן השירות - בין אם נגרם על ידו בין אם נגרם על-ידי עובדיו ו/או שילוחיו ו/או כל הנתון למרותו - בין במישרין ובין בעקיפין, הנובע או הקשור לביצוע השירותים ו/או השירותים הנוספים נשוא הסכם זה.

10. <u>ביטוח</u>

ביחס לביטוח תחולנה הוראות **<u>נספח א'</u>** להסכם זה.

11. **<u>סודיות וזכויות יוצרים</u>**

א. נותן השירות ועובדיו מתחייבים לשמור בסודיות מוחלטת את כל הידע והמידע מכל מין וסוג, אשר יגיע לידיהם בין בעל פה ובין בכתב, בין בצורה ישירה ובין עקיפה, השייך או הנוגע בכל צורה ואופן לפעילות החברה, לרבות פעילותה העסקית וכמעסיקת עובדים, ולרבות מידע בדבר טכניקות וטכנולוגיות, שיטות עבודה, מקורות מימון ותנאיהם, תנאי עבודה, שכר, תכניות, נתונים, וכל מידע אחר הנוגע לחברה ו/או לעובדיה ו/או לתושבים בתחומה (להלן: "**המידע**").

ב. עוד מתחייבים נותן השירות ועובדיו, לא לגלות את המידע לאחרים ולא לאפשר גילויו על ידי אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט לצורך קיום הוראות הסכם זה, וזאת הן בתקופת הסכם זה והן לאחר סיומו, מכל סיבה שהיא, ללא הגבלה בזמן, והכל למעט מידע שיש חובה לגלותו על פי הדין, ו/או מידע אשר הפך להיות נחלת הכלל.

ג. עוד מתחייב נותן השירות להחתים את עובדיו וכל הבאים מטעמו, להם יימסר המידע, על התחייבות סודיות בהתאם להוראות הסכם זה.

ד. נותן השירות מצהיר ומתחייב שכל המידע ישמר אצלו בבטחה וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים לשם שמירתו.

ה. מובהר כי זכויות היוצרים בכל התוצרים הנובעים כתוצאה ממתן השירותים על-פי הסכם זה, שייכים לחברה בלבד.

ו. נותן השירות מצהיר בזאת כי ידוע לו כי כל הפרה מצדו או מצד מי מטעמו של התחייבויותיו בפרק זה, תגרום לחברה לנזק כבד, ובנסיבות אלה יהא עליו לפצות את החברה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווחים שייגרמו לחברה ו/או עשויים להיגרם לחברה עקב הפרת התחייבויות מהתחייבויותיו כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של החברה לקבל כל סעד אחר או נוסף על פי כל דין.

ז. התחייבויות נותן השירות לפי פרק זה תעמודנה בתוקף החל מיום חתימת הסכם זה ללא הגבלה בזמן ותישארנה בתוקף גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ו/או ההתקשרות ו/או המגעים שבין הצדדים.

12. **<u>ניגוד עניינים</u>**

א. נותן השירות מצהיר כי הוא ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ידאגו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים וישמרו אמונים לחברה במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה בקשר עם העבודות נשוא ההתקשרות.

ב. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים, ימסור נותן השירות לחברה גילוי מלא על כך.

ג. נותן השירות יקפיד על מילוי מסמכים ומתן הצהרות, והכל לפי נוהל לבדיקה ולמניעה של חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות (http://www.moin.gov.il/ChozreiMancal/201102_8.pdf). במסגרת הגשת ההצעה יחתום הגורם המקצועי על השאלון והתצהיר כמפורט **בנספח ב'** להסכם זה.

ד. נמצא כי נותן השירות עלול להימצא בניגוד עניינים לפי הוראות הנוהל, תהיה החברה רשאית להפסיק ההתקשרות מבלי שייחשב הפרת ההסכם.

ה. נותן השירות ו/או מי מעובדיו ו/או מטעמו, יהיו מנועים מקבלת כל טובת הנאה בקשר ישיר או עקיף לשירותים הניתנים על-ידי נותן השירות לפי הסכם זה.

13. **סמכות שיפוט**

לבתי המשפט שבמחוז חיפה בלבד תהיה הסמכות המקומית הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הנוגע להסכם זה ו/או הנובע ממנו.

14. **שונות**

א. החברה שומרת על זכותה להתקשר עם נותן/ים שירות נוסף/ים לפי בחירתה ובהתאם לצורך ולנסיבות העניין, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה ומבלי שהדבר ייחשב כהפרה של הוראה כלשהי מהוראות הסכם זה.

ב. נותן השירות יחליף את עובדיו אשר מעניקים לחברה שירות על פי הסכם זה, ככל והחברה תורה לו לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

ג. נותן השירות יתעד את השירותים הניתנים לחברה במסגרת יומן מתן שירותים אשר יכלול את פרטי השירותים, מועדם ומשך זמן מתן השירות.

ד. כל התוכניות, המסמכים, החשבונות הצילומים הנוגעים להסכם זה ולשירותים הניתנים על-ידי נותן השירות או מי מטעמו, הינם רכושה הבלעדי של החברה ואין נותן השירות רשאי להשתמש בהם או בהעתקיהם או למוסרם לשימוש ו/או לפרסום צד ג כלשהו.

ה. ספרי החברה חשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בנוגע לתשלומים ששולמו לנותן השירות.

ו. החברה תהיה רשאית בכל זמן לפקח ולהשגיח על מתן השירות וכן לבדוק את הפעולות שנעשות על ידי נותן השירות במתן השירות ובאיזו מידה הוא עומד בתנאי ההסכם, ואולם אין בפיקוח זה כדי להקים אחריות לטיב השירות ו/או למתן השירותים על-ידי נותן השירות ופיקוח זה מתמצה בפיקוח מצד מזמין השירות על השירותים הניתנים על-ידי נותן השירות בלבד.

ז. תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו והחברה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

ח. כל ויתור, הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב, ובחתימת שני הצדדים.

ט. כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה תינתן במסירה אישית ו/או בדואר אלקטרוני לכתובת הדואר האלקטרוני האחרונה הידועה כפי שנמסרה על-ידי צד למשנהו ו/או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה; הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כשנתקבלה 72 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל.

ולראייה באנו על החתום,

_____	_____
קולחי הגולן בע"מ	**נותן השירות**

<u>אישור עורך דין – לתאגיד</u>

אני , הח"מ_____, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

_____
_____,עו"ד

נספח א- אישור קיום ביטוחים

מתן שרותי ראיית חשבון ובקרה הזמנה להציע הצעות

נספח ביטוח

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"**המבוטח**" - _____.

"**מבקש האישור**" – קולחי הגולן בע"מ ו/או מועצה אזורית גולן ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם .

"**השירותים**" – שירותי רואה חשבון.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, במשך כל תקופת השירותים, ובקשר עם ביטוחים שהינם על בסיס מועד הגשת התביעה, כל עוד קיימת לו אחריות לפי דין ולכל הפחות למשך תקופה נוספת של 7 שנים לאחר מכן, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "**ביטוחי המבוטח**" ו-"**אישור ביטוחי המבוטח**").
מוסכם כי ככל שהמבוטח אינו חברה בע"מ ואינו מעסיק עובדים, רשאי המבוטח שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, בכפוף להתחייבות המבוטח כי ככל ויועסקו בעתיד עובדים על-ידי המבוטח, ירכוש המבוטח ביטוח חבות מעבידים כאמור בטרם העסקת עובדים.
2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:
2.1. **ביטוח אחריות מקצועית** - יבטח את חבות המבוטח על-פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במהלך תקופת הביטוח, בגין טעות עקב מעשה ו/או מחדל מקצועי מצד המבוטח ו/או בגין מי מהפועלים מטעם המבוטח בכל הקשור לשירותים. הביטוח יכלול מועד למפרע אשר לא מאוחר ממועד תחילת השירותים.
2.2. **ביטוח כלי רכב** - ביטוח חובה כנדרש על פי דין, וכן בגין נזק צד שלישי (בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות), בגבול אחריות אשר לא יפחת מ-400,000 ₪ לכלי, בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת העבודות, וכן כל ביטוח אחר שחובה על המבוטח לערוך לפי כל דין.
2.3. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב, לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
2.4. היקף הכיסוי (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחת מתנאי ביט. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
2.5. מבטח המבוטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור וכלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי , אולם הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
2.6. על המבוטח מוטלת האחריות לשאת בתשלום דמי הביטוח ולנשיאה בהשתתפויות העצמיות החלות על פיהן.
3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים למתן השירותים, את אישור ביטוחי המבוטח, חתום בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.
בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.
מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישור ביטוחי המבוטח בנוסח אישור ביטוח חלופי, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח.
4. מובהר כי אי המצאת אישור ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות

התחייבות בדבר עמידה בלוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח מתן השירותים בשל אי הצגת אישור ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בשירותים טרם הומצא אישור ביטוחי המבוטח כנדרש.

5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישור ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישור ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.

6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור באישור ביטוחי המבוטח, על נספחיו, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.

7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, וכן את , מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח למקום ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

8. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.
באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שייחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי וראשוניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור.

9. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר, בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.

10. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

נספח 1X - אישור ביטוחי המבוטח

אישור קיום ביטוחים	תאריך הנפקת האישור:

אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.

מבקש האישור הראשי	**גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור**	**המבוטח/המועמד לביטוח**	**אופי העסקה והעיסוק המבוטח**	**מעמד מבקש האישור**
שם: מועצה אזורית גולן	שם: ו/או תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם: _____	☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי רואה חשבון.	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז./ח.פ.:	ת.ז./ח.פ.: _____	ת.ז./ח.פ.: _____		
מען:	מען: _____ תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה.	מען: _____		

כיסויים

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	ת. תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט יבי)	ת. סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט יבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה		
צד ג'		ביט			2,000,000	2,000,000	₪	302, 304, 307, 309, 315, 321, 322, 328, 329, 343
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪	309, 319, 328, 350
אחריות מקצועית			ת. רטרו _____		2,000,000	2,000,000		301, 302, 303, 304, 309, 321, 325,326, 327, 328, 332 (6 חודשים)

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח **ג'** כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)

038
007

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

נספח ב' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

קולחי הגולן בע"מ (להלן – "המזמין")

הנדון: שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד לתפקיד: רואה חשבון מבקר

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מספר זהות									שם משפחה	שם פרטי	תאריך לידה
ס"ב											
ישוב					רחוב	מס' בית	מס' דירה	מיקוד			
טלפון בבית					טלפון נייד				כתובת דואר אלקטרוני		

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר, כעצמאי, כנושא משרה בתאגיד, כקבלן, כיועץ וכד').
יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות).

1	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
2	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
3	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה
4	שם המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	כתובת המעסיק
	התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות.		
הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.					
שם התאגיד / רשות / גוף	תחום העיסוק	תאריך		סוג הכהונה (1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)
		תחילת הכהונה	סיום הכהונה		

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.

(2) כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות המזמין ו/או למועצה אזורית גולן ("הרשות").

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל עניין בו זיקה או קשר שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות המזמין ו/או הרשות ו/או לגופים הקשורים אליהם (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות הרשות).

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. [אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3)]

☐ לא ☐ כן, נא פרט:

_____

_____

_____

חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו ; לעניין פיסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים ; לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2 - 5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד)

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקירבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון : כאשר בן זוגך חבר בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו בדירקטוריון).

"**קרוב**" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

_____

_____

_____

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם אתה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין) או כפופים לך בתפקיד אליו אתה מועמד מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

☐ לא ☐ כן, נא פרט :

_____

_____

_____

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים <u>שלא פורטו לעיל</u>, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"**קרוב**" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

☐ לא ☐ כן, נא פרט :

_____

_____

_____

_____

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (בכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1 – 8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות הרשויות).

☐ לא ☐ כן, נא פרט:

_____

_____

_____

_____

חלק ב' – נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
[אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה (3)]

"**קרוב**" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (ככל שהמחזיק אינו מועמד)	% אחזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פיסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים;

לעניין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד?

"**קרוב**" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

☐ לא ☐ כן, נא פרט:

_____

_____

_____

_____

12. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם אתה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"**קרוב**" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

☐ לא ☐ כן, נא פרט:

_____

_____

_____

_____

13. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים <u>שלא פורטו לעיל</u>, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו אתה מועמד? יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

☐ לא ☐ כן, נא פרט:

_____

_____

_____

_____

חלק ג' – הצהרה

אני הח"מ מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה בו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש

לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המזמין בנושא;

5. **אני מתחייב כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי למזמין, אמסור לו המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;**

6. **הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במקרה הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.**

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	מספר זהות	חתימה